STELLENBESCHRIEB
BOOKER*IN

Das machst du, wenn du im Kauz als Booker*in tätig bist:

- 1-2 Events pro Monat für Kauz Eigenveranstaltung als Ergänzung zum jetzigen Programm realisieren und durchführen
- 1-2 zusätzliche Veranstaltungen pro Monat betreuen (In der Vorbereitung und hosting)
- Kommunikation mit Agenturen bezüglich bookings von internationalen Acts für Kauz Eigenveranstaltungen sowie deren Betreuung.
- Kommunikation Intern für Veranstaltungen mit Booking Backoffice, Clubleitung, Kommunikationsstelle und Grafiker*innen.
- Teilnahme an Bookingsitzungen und Mitgestaltung vom Jahresprogramm
- Neue Ideen und Formate erarbeiten sowie Labels und Co-Veranstalter*innen einbringen
- Administrative Aufgaben erledigen rund um das Booking/hosting

Vorteilhafte Kenntnisse die du bereits mitbringst

- Booking Erfahrung
- Breites Musikwissen und generelles Interesse für elektronische Musik
- Microsoft Office Palette (MS Office, MS Excel)
- Wirtschaftliches & kulturelles Denken
- Szenen Wissen, eine Idee davon zu haben, was funktioniert in Zürich
- Affinität gegenüber Awareness im Nachtleben

STELLENBESCHRIEB
BOOKER*IN

Aufgabe für die Bewerbung

- Stelle dich kurz vor: Per Video (max. 45 Sekunde) oder schriftlich (Inhalt: Warum willst du bei uns als Booker*in arbeiten, Was ist deine musikalische Vision für den Kauz?)
- CV
- Erstelle 1-2 Wunsch Line up`s (Also ein Line up, wie du dir eine Nacht vorstellen würdest im Kauz inkl. Zeiten und links zu den vorgeschlagenen Acts)
- Vorlage für Wunsch Line up: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZQvfo4JdsaIyjK1lis05I7wn6FGR4JGS/edit?usp=sharing&ouid=115566276886486683638&rtpof=true&sd=true
- Begründe dein Wunsch Line up in wenigen Sätzen
- Sende uns zusätzlich ein paar Links zu Acts oder Sets, welche du gut findest und gerne im Kauz hören würdest

Wir freuen uns auf deine Bewerbung.

Dein Kauz Team